

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 96-ОД

г. Иркутск

Об организации горячего питания обучающихся,
о создании комиссии по контролю за организацией
и качеством питания в школьном буфете

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями); руководствуясь санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», правилами и нормами, во исполнение распоряжения министерства образования Иркутской области от 16.06.2021 года №1085-мр, Уставом ГОКУ СКШ №1 г. Иркутска, для усиления контроля за организацией питания обучающихся, контроля качества приготовленных блюд в соответствии с цикличным меню горячего двухразового питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие со 2.09.2024 года меню согласованное с поставщиком на 2024-2025 учебный год для обучающихся возрастной группы 7-11 лет и возрастной группы 12-18 лет.
2. Утвердить режим питания учащихся на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
3. Утвердить график посещения родительского контроля качества и условий питания на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).
4. Утвердить форму заполнения акта мониторинга по организации питания обучающихся (приложение 3).

5. Назначить с 2.09.2024 года на 2024-2025 учебный год ответственным за организацию горячего питания обучающихся Кудину Ю.И.

5.1. ответственный за организацию горячего питания обучающихся координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания;

5.2. ответственный за организацию горячего питания обучающихся формирует списки для предоставления питания;

5.3. обеспечивает учет фактической посещаемости обучающихся буфета, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися горячих завтраков и обедов по классам;

5.4. иницирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;

5.5. осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

5.6. вносит предложение по улучшению питания.

6. Возложить ответственность на классных руководителей:

6.1. ежедневно не позднее, чем за 2 часа до приема пищи в день питания уточняют представленную ранее заявку;

6.2. ведет ежедневный табель учета полученного обучающимися горячего питания;

6.3. осуществляет в своей компетенции мониторинг организации питания;

6.4. предусматривает в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полного питания обучающихся;

6.5. вносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания;

5.6. Классные руководители и воспитатели начальных классов несут ответственность за сопровождение обучающихся в буфет согласно графику и режиму питания;

5.7. Учителя и классные руководители обеспечивают соблюдение режима посещения буфета, личной гигиены обучающихся, общественный порядок и содействует работнику в буфете в организации питания.

7. Заместителю директора по воспитательной работе, Чурило Р.С. организовать дежурство по школе (дежурный администратор) по графику с письменным ознакомлением положения о педагогических работников от 29.12.2023 №161-ОД.

8. Создать комиссию по контролю организации и качества школьного питания в составе:

8.1. Костоправкина Т.И., заведующий хозяйством, Кудина Ю.И., педагог-библиотекарь, Чурило Р.С., заместитель директора по воспитательной работе, Толмачеву О.К., учителя.

8.2. Комиссия ежедневно осуществляет контроль организации и качества питания в школе на основании Положения о бракеражной комиссии.

8.3. Результаты контроля фиксировать в журнале контроля под личные подписи членов комиссии.

8.4. Ведение журнала бракеража готовой продукции возложить на Костоправкину Т.И., заведующего хозяйством.

9. Утвердить комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией питания на 2024-2025 учебный год, с правом прохождения в школьный буфет при обязательном соблюдении санитарных правил и требований по графику (приложение 4)

10. Общественной комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе.
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции.
- за организацией приема пищи обучающихся;
- контроль за соблюдением организации питания обучающихся правил личной гигиены и санитарного состояния буфета;
- соблюдение графика работы школьного буфета
- результаты контроля отражать в акте мониторинга по организации питания обучающихся.

10.1 Члены комиссии могут меняться из числа вновь выбранных родителей (законных представителей) родительским комитетом класса.

10.2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

И.Н. Лаврова