

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области
«Специальная (коррекционная) школа для обучающихся с нарушениями речи №11
г. Иркутска»**

Рассмотрена:

Руководитель МО
Понаморчук Л.И.
Протокол № 01 от
28.08.2023 г.

Согласована:

Заместитель директора по УР
Е.В. Полянская
28.08.2023 г.

Утверждена:

Директор ГОКУ СКШ №11 г.
Иркутска И.Н. Лаврова
Приказ № 85-ОД
от «30» 08. 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета внеурочной деятельности

"Трудные случаи орфографии »

для обучающихся 5 класса

г. Иркутск 2023

Пояснительная записка

Программа по внеурочной деятельности «Трудные случаи орфографии» на уровне основного общего образования подготовлена на основе:

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 568 от 18.07.2022 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования" (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69675).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. N 1025 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21 марта 2023 г., регистрационный N 72653).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»

Дополнительная образовательная программа «Трудные случаи орфографии и морфологии» общекультурной направленности не выходит за рамки обязательного содержания учебной образовательной программы, однако она расширяет базовый курс, помогает совершенствовать круг общеучебных умений, навыков, способов деятельности. Содержание построено таким образом, что в процессе занятий вводятся новые сведения, но вместе с тем повторяются, углубляются и закрепляются знания, полученные ранее, развиваются умения применять эти знания на практике в процессе самостоятельной работы.

В основе курса лежит системный подход в обучении, поэтому реализация программы осуществляется через связанную систему занятий, в процессе которых в сознании учащихся должен сформироваться навык поиска орфограммы, затем навык по успешному определению алгоритма работы и, в конечном результате, - грамотное написание. Такое расположение материала повышает качество его усвоения.

Актуальность изучения данного курса определяется недостаточным вниманием к проблемам нормативной письменной речи, и как результат – снижение речевой культуры общества.

Учащиеся должны понимать, что изучение орфографии и пунктуации содействует формированию функциональной грамотности, развитию интеллектуальных и творческих способностей, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Педагогическая целесообразность заключается в том, что представленный курс позволяет, с одной стороны, расширить лингвистический кругозор обучаемых за счёт усвоения новых языковых знаний, совершенствовать их практические (коммуникативные, орфографические, пунктуационные и т.д.) навыки и умения, а с другой стороны, – выявить и поддержать лингвистически одарённых учащихся, так как курс направлен на развитие индивидуальных лингвистических интересов и склонностей, познавательных способностей и творческих возможностей каждого ребенка.

Данная программа закрепляет навыки грамотного письма, предполагает расширение словарного запаса, развитие как устной, так и письменной речи, повышение мотивации в изучении языка.

Цель программы – формирование орфографической грамотности учащихся через применение форм и методов обучения, способствующих сознательному усвоению и применению на практике правил, творческому развитию личности обучающихся.

Учебные задачи Обучающие:

- развитие умения опознавать орфограммы (развитие орфографической зоркости);

- развитие умения находить в тексте конкретные примеры, иллюстрирующие орфографические правила для определённой части речи;
- развитие умения находить варианты применения той или иной орфограммы;
- развитие умения находить и исправлять орфографические ошибки;
- обогащение словарного запаса;
- формирование способности свободно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдая нормы литературного языка;
- развитие интереса к русскому языку как учебному предмету.

Воспитательные:

- воспитание культуры обращения с книгой;
- формирование и развитие разносторонних интересов, культуры мышления;
- совершенствование навыков общения и сотрудничества друг с другом.

Развивающие:

- формирование познавательной самостоятельности: умения самостоятельно планировать учебную работу, способности к самооценке и самоконтролю;
- развитие умений и навыков работы с заданиями разной степени сложности;
- развитие умения пользоваться различными справочными материалами (таблицами, схемами, словарями).
- развитие смекалки и сообразительности.

Возраст детей, участвующих в реализации данной программы внеурочной деятельности образования.

Программа «Трудные случаи орфографии» предназначена для работы с учащимися 5-х классов, проявляющими интерес к русскому языку и культуре речи.

Сроки реализации образовательной программы

Обучение по программе «Трудные случаи орфографии и морфологии» рассчитано на 1 год. На освоение учебного материала отводится 34 часа.

Формы организации деятельности:

- групповая
- индивидуал.
- парная.

Режим занятий

Для обеспечения эффективности воспитательных и образовательных задач, продолжительность занятия будет составлять 1 академический час в неделю, во второй половине дня внеурочного времени.

Ожидаемые результаты

При успешном прохождении программы школьники к концу года обучения *должны знать*:

- основные принципы русской орфографии;
- правила правописания слов с изученными орфограммами;
- условия, от которых зависит написание слов;
- приёмы разграничения схожих написаний;
- признаки частей речи (имени существительного, имени прилагательного, глагола);
- морфологические способы словообразования.

Должны уметь:

- различать приставки и предлоги, писать предлоги со словами отдельно, приставки -слитно;
- безошибочно выбирать гласные после шипящих и Ц;
- правильно употреблять прописную и строчную буквы;
- правильно употреблять кавычки при написании имён существительных;
- безошибочно писать окончания имён существительных, имён прилагательных, глаголов;
- различать части речи: имена существительные, имена прилагательные, глаголы;
- подбирать родственные слова для решения практических задач;
- проводить орфографический анализ слова;
- пользоваться орфографическим, словообразовательным, этимологическим словарями.

Критерии и способы определения результативности:

- устные сообщения, высказывания; • письменные работы;
- тестовые задания.

Формы подведения итогов:

- уроки-практикумы;
- различные виды диктантов; • контрольное списывание;
- тестирование.

Содержание программы.

5 класс.

№	Раздел программы	Количество часов
1	Правописание гласных и согласных корня.	6
2	Правописание приставок.	3
3	Слитные, раздельные и дефисные написания сложных слов.	3
4	Орфограммы в глаголе.	5
5	Правописание <i>н</i> и <i>nn</i> в различных частях речи.	6
6	Правописание <i>не</i> с разными частями речи	5
7	Пунктуация в простых и сложных предложениях.	5

Правописание гласных и согласных корня.

Правописание безударных гласных, проверяемых ударной позицией, в корне слова, окончании, приставке, суффиксе. Правописание чередующихся гласных в корне слова.

Правописание согласных, проверяемых сильной позицией, в корне слова. Правописание непронизносимых согласных корня, удвоенных согласных. ***Ы, и*** после ***ц***.

О, е, ё после шипящих и ***ц*** в корне, суффиксе, окончании существительных, прилагательных, глаголов.

Правописание приставок.

Приставки с традиционным написанием, ***про-/пра-***. Приставки ***пре-/при-***.

Ы, и после приставок.

Слитные, раздельные и дефисные написания сложных слов.

Слитные и дефисные написания сложных имён существительных.

Слитные и дефисные написания имён прилагательных. Разграничение сложных имён прилагательных и словосочетаний.

Орфограммы в глаголе.

Правописание личных окончаний глагола.

Употребление мягкого знака в глагольных формах.

Правописание суффиксов глаголов ***-ова- (-ева-), -ыва- (-ива-)***, гласной перед ударным суффиксом ***-ва-***.

Правописание гласной перед суффиксом прошедшего времени ***-л-***.

Правописание гласных ***е*** и ***и*** в переходных и непереходных глаголах.

*Правописание *н* и *nn* в различных частях речи.*

Употребление ***н*** и ***nn*** в полных формах имён отыменных и отглагольных прилагательных, причастий, в кратких формах имён прилагательных и причастий, в именах существительных.

*Правописание *не* с разными частями речи*

Слитное написание ***не*** со словами, не употребляющимися без ***не***.

Всегда раздельное написание ***не*** со словами определённых частей речи: глаголами, деепричастиями, краткими причастиями.

Написание ***не*** с именами существительными, прилагательными.

Слитные, раздельные и дефисные написания неопределённых и отрицательных местоимений.

Пунктуация в простых и сложных предложениях.

Пунктуация в предложениях с обращениями.

Пунктуация в предложениях с однородными членами. Двоеточие и тире в предложениях с обобщающими словами и однородными членами.

Пунктуация в сложных предложениях.

Учебно-тематический план.

5 класс.

№ п/п	Темы занятий	Кол- во часов	Планируемые действия	Форма контроля
	<i>Правописание гласных и согласных корня.</i>	6		
1 6.0 9	Правописание безударных гласных, проверяемых ударной позицией, в корне слова, окончании, приставке, суффиксе.	1	Учащиеся опознают проверяемые орфограммы в корне слова, окончании, приставке, суффиксе на слух и зрительно, определяют правильное написание путём подбора однокоренных слов.	Объяснительный диктант
2 13. 09	Правописание чередующихся гласных в корне слова.	1	Правильно пишут слова с чередующимися гласными, указывают условия выбора гласной в корнях с чередованием.	Распределительный диктант
3 20. 09	Правописание согласных, проверяемых сильной позицией, в корне слова.	1	Определяют написание согласных и безошибочно пишут их.	Выборочный диктант
4 27. 09	Правописание непронизносимых согласных корня, удвоенных согласных.	1	Определяют написание согласных и безошибочно пишут их.	Иллюстрированный диктант
5 4. 10	<i>Ы, и</i> после <i>ц</i> .	1	Указывают условия выбора букв <i>и</i> и <i>ы</i> после <i>ц</i> и правильно применяют правило.	Самодиктант
6 11. 10	<i>О, е, ё</i> после шипящих и <i>ц</i> в корне, суффиксе, окончании существительных, прилагательных, глаголов.	1	Объясняют выбор буквы <i>о-ё</i> после шипящих в корнях слов, применяют способ определения написания окончаний слов, свободно им пользуются	Тематический тест
	<i>Правописание приставок.</i>	3		
7. 18. 10	Приставки с традиционным написанием, <i>про-/пра-</i> .	1	Безошибочно определяют три группы приставок в зависимости от их	Распределительный диктант

			правописания.	
8 25. 10	Приставки <i>пре-/при-</i> .	1	Указывают семантическую основу выбора написания приставок <i>при-</i> и <i>пре-</i> .	Объяснительный диктант
9 8. 11	<i>Ы, и</i> после приставок.	1	Указывают условия выбора букв <i>и</i> и <i>ы</i> после приставок на согласный, правильно применяют правило.	Проверочная самостоятельная работа
	<i>Слитные, раздельные и дефисные написания сложных слов.</i>	3		
10 15. 11	Слитные и дефисные написания сложных имён существительных.	1	Называют условия выбора слитного или дефисного написания сложных существительных, применяют правила при написании.	Осложненное списывание.
11 22. 11	Слитные и дефисные написания имён прилагательных.	1	Применяют правила употребления дефиса в сложных прилагательных на практике, приводят примеры, грамотно употребляют дефис на письме.	Работа по карточке.
12 29. 11	Разграничение сложных имён прилагательных и словосочетаний.	1	Указывают словообразовательную основу сложных прилагательных	Тематический тест
	<i>Орфограммы в глаголе.</i>	5		
13 6. 12	Правописание личных окончаний глагола.	1	Правильно пишут гласную в безударных личных окончаниях глагола.	Выборочный диктант
14 13. 12	Употребление мягкого знака в глагольных формах.	1	Указывают условия выбора буквы «мягкий знак» и правильно применяют правило.	Объяснительный диктант
15 20. 12	Правописание суффиксов глаголов <i>-ова-</i> (<i>-ева-</i>), <i>-ыва-</i> (<i>-ива-</i>), гласной перед ударным суффиксом <i>-ва-</i> .	1	Применяют способы действия по написанию суффиксов глагола	Тестовая работа
16 27. 12	Правописание гласной перед суффиксом прошедшего времени <i>-л-</i> .	1	Применяют правила написания гласной перед суффиксом	Работа по карточке

			прошедшего времени на практике, приводят примеры.	
17 10. 01	Правописание гласных <i>е</i> и <i>и</i> в переходных и непереходных глаголах.	1	Указывают условия написания гласных <i>е</i> и <i>и</i> в переходных и непереходных глаголах	Самостоятельная проверочная работа
	<i>Правописание н и nn в различных частях речи.</i>	6		
18 17. 01	Употребление <i>н</i> и <i>nn</i> в полных формах отыменных имён прилагательных.	2	Безошибочно определяют условия выбора одной и двух <i>н</i> в суффиксах полных отыменных прилагательных	Трансформационный диктант
19 24. 01	Употребление <i>н</i> и <i>nn</i> в полных формах причастий и отглагольных прилагательных.	2	Правильно пишут слова с <i>н</i> и <i>nn</i> , указывают условия выбора одной и двух букв «н».	Распределительный диктант
20 31. 01	Употребление <i>н</i> и <i>nn</i> в кратких формах имён прилагательных и причастий.	1	Определяют условия выбора одной и двух <i>н</i> в суффиксах в кратких формах имён прилагательных и причастий.	Выборочный диктант
21 7. 02	Употребление <i>н</i> и <i>nn</i> в именах существительных.	1	Указывают условия выбора одной и двух <i>н</i> в суффиксах имен существительных.	Тематический тест
	<i>Правописание не с разными частями речи</i>	5		
22 14. 02	Слитное написание <i>не</i> со словами, не употребляющимися без <i>не</i> .	1	Применяют правила слитного написания <i>не</i> со словами, не употребляющимися без <i>не</i> на практике, приводят примеры, опознают в тексте соответствующие словоформы, грамотно употребляют данные словоформы в собственных письменных работах.	Объяснительный диктант
23 21. 02	Всегда раздельное написание <i>не</i> со словами определённых частей речи: глаголами,	1	Определяют условия всегда раздельного написания <i>не</i> со	Распределительный диктант

	деепричастиями, краткими причастиями.		словами определённых частей речи: глаголами, деепричастиями, краткими причастиями.	
24 28. 02	Написание не с именами существительными, прилагательными.	1	Указывают условия выбора слитного или раздельного написания не с именами существительными, прилагательными, применяют данные правила при написании.	Выборочный диктант
25 6. 03	Написание не с причастиями.	1	Применяют правила написания не с причастиями на практике, приводят собственные примеры, грамотно употребляют причастия с не на письме.	Самодиктант диктант
26 13. 03	Слитные, раздельные и дефисные написания неопределённых и отрицательных местоимений.	1	Применяют правило связанное со слитным, раздельным и дефисным написанием неопределённых и отрицательных местоимений на письме, объясняют в тексте и самостоятельно подбирают примеры на данную орфограмму.	Тематический тест
	<i>Пунктуация в простых и сложных предложениях.</i>	5		
27 27. 03	Пунктуация в предложениях с обращениями.	1	Опознают обращения в художественном тексте, применяют правила постановки знаков препинания при обращениях на практике.	Выборочный диктант
28 3. 04	Пунктуация в предложениях с однородными членами. Двоеточие и тире в предложениях с обобщающими словами и	1	Указывают трудные случаи постановки знаков препинания при однородных членах, применяют правила	Объяснительный диктант

	однородными членами.		постановки знаков препинания при обобщающих словах и однородных членах на письме.	
29 10. 04	Пунктуация в предложениях с причастным оборотом.	1	Применяют пунктуационное правило постановки знаков препинания при причастном обороте на практике.	Тестовая работа
30 17. 04	Пунктуация в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.	1	Применяют пунктуационное правило постановки знаков препинания при одиночном деепричастии и деепричастном обороте, распознают одиночные деепричастия и наречия	Работа по карточке
31 32 33 24. 04 8. 05 15. 05	Пунктуация в сложных предложениях.	1	Применяют пунктуационное правило постановки знаков препинания между частями сложного предложения (сложносочиненного, сложноподчиненного, бессоюзного).	Самостоятельная проверочная работа
34 22. 05	Итоговая тестовая работа.	1		

Методическое обеспечение программы.

Рекомендации по проведению факультативных занятий.

В основу факультативного занятия положен коммуникативно-деятельностный подход.

На I этапе – определение темы и постановка цели – используются такие методы, как эвристический (какова будет тема занятия?), проблемный (зачем нам это надо?), актуализация опорных знаний.

На II этапе – практическая работа – используются элементы проектной деятельности, проблемно-поискового обучения, развиваются коммуникативные умения на уровне «ученик – ученик», «ученик – группа», осуществляется диалоговое взаимодействие в группе. Групповая форма работы позволяет организовать сотрудничество учащихся, включить их в деятельность по достижению общей цели. Работа с дифференцированными заданиями помогает формировать лингвистическую компетенцию учащихся, совершенствовать речевые умения.

На III этапе идет проверка уровня сформированности орфографических и пунктуационных умений, осознанность и прочность полученных знаний.

На этапе рефлексии ученики дают самоанализ своей деятельности и оценку проведенной работы.

Роль учителя на уроке - консультативная.

Материалы для выявления степени достижения планируемых результатов.

5 класс.

Итоговая тестовая работа.

Вариант 1.

I. Укажите слова, в корне которых пишется буква е.

1. наб...рать номер телефона
2. зап...реть дверь на замок
3. усм...рить буйного
4. прот...реть через тёрку
5. кл...новый лист
6. св...той источник

II. Укажите, в корне каких слов пишется двойная согласная.

1. стоять на пер...оне
2. срочная телеграм...а
3. гал...ерея образов
4. идти по кор...идору
5. водные рес...урсы
6. пятибал...ная система оценивания

III. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1. чре..мерный, и..подтишка, не..говорчивый
2. пр..градить, пр..страстный, пр..следователь
3. не..правданный, п..становка, под..зрение
4. без..сходный, под..грать, по..грать

IV. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

1. (Диван)кровать, где (же), (розовато)сиреневый;
2. (один)одинешенек, (пол)яблока, пройдет (ли);
3. потому (что), (рок)группа, (метео)станция
4. (вице)президент, (русско)испанский, (темно)русый.

V. В каком слове пропущена буква Е?

1. Быль за сказкой не угон..тся.
2. Друга за деньги не куп..шь.
3. Какое слово произнесешь, такое и услыш..шь.
4. Дитя не плач..т, мать не разуме..т.

VI. *Не* пишется слитно во всех словосочетаниях ряда.

1. (Не)ослабевающие, а крепнущие связи; (не)законченный портрет.
2. Рукопись (не)отредактирована; (не)решенная еще проблема.
3. (Не)исписанные листы; (не)запланированная на сегодня поездка.
4. (Не) факт; (не) делает чести
5. Работал (не) скоро; (не)кому доверять.

VII. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется одна буква Н?

Разработка (1) ые китайскими лингвистами различные проекты перехода на буквенно-звуковое письмо так и не были реализова (2) ы: обществе(3)ость увидела угрозу разрыва с многовековой культурой, воплощё (4) ой в иероглифическом письме.

- 1) 1, 3 2) 2 3) 3 4) 2, 4

VIII. В каком слове пишется Е?

1. Отча..ться
2. засе..но
3. вывал..вшийся
4. упорядоч..нный

IX. Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении:

Он чувствовал какой-то испуг перед новой жизнью () и она казалась ему смертельной борьбой за право существовать на земле.

1. Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.
2. Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.
3. Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.
4. Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.

X. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Одни только грачи (1) привыкшие к степному шуму (2) спокойно носились над травой (3) ни на что не обращая внимания.

- 1) 123 2) 2 3) 12 4) 23

Вариант 2.

I. Укажите слова, в корне которых пишется буква о.

1. непром...каемый плащ
2. лучший пл...вец
3. не к...саться этой проблемы
4. раск...чать лодку
5. бой гл...диаторов
6. б...льной человек

II. Укажите, в корне каких слов пишется двойная согласная.

1. стать первокурс...ником
2. военный кор...еспондент
3. тихая ал...ея
4. выйти на тер...асу
5. дрож...евоe тесто
6. прес...ная вода

III. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1. с..ехал, обез..яний, транс..европейский
2. пр..небрежение, пр..тендент, пр..скорбное
3. поз..вчерашний, н..кинутый, пр..родина

4. об..ск, об..грать, сверх..нициативный

IV. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

1. (Пол) Петербурга, как (будто), (черно)белый;
2. (военно)обязанный, (кисло)сладкий, там (же);
3. (юго) восток, (русско)французский, (пол)лимона;
4. (фото)аппарат, все (ли), (режиссер)постановщик.

V. В каком слове пропущена буква Е?

1. Язык – стяг, дружину вод..т.
2. Хорошее дело само свет..тся.
3. Родительское слово мимо не молв..тся.
4. Правда в огне не горит и в воде не тон..т.

VI. *Не* пишется слитно во всех словосочетаниях ряда.

1. (Не)исписанные листы; (не)запланированная на сегодня поездка.
2. Работал (не) скоро; (не)кому доверять.
3. (Не)ослабевающие, а крепнущие связи; (не)законченный портрет.
4. (Не) факт; (не) делает чести
5. Рукопись (не)отредактирована; (не)решенная еще проблема.

VII. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется одна буква Н?

Извержение Везувия подробно описа(1)о в адресова(2)ых римскому историку Тациту письмах Плиния Младшего, ране(3)ого в тот страшный августовский месяц.

- 1) 1 2) 2, 3 3) 3 4) 1, 3

VIII. В каком слове пишется Е?

1. Наве..ть
2. раскле..нный
3. наде..вшийся
4. слыш..лся

IX. Укажите правильное объяснение постановки запятой или её отсутствия в предложении:

Заморосил мелкий дождик () и весь видимый горизонт обложило тучами.

1. Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.
2. Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.
3. Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.
4. Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.

X. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты?

Гроном (1) возвестив весну (2) гроза звенела (3) по траве (4) давно ожидавшей влаги и прохлады.

- 1) 124 2) 23 3) 4 4) 24

Ресурсное обеспечение программы

*Электронные образовательные
ресурсы(в том числе Internet-
ресурсы).*

<http://school-collection.edu.ru> - Единая Национальная Коллекция цифровых образовательных ресурсов

<http://abc.edu-net.khb.ru> - краевой образовательный портал «Пайдейя»

http://www.gnpbu.ru/web_resyrs/Katalog.htm - сайт «Образовательные ресурсы и Интернет»

<http://www.5ballov.ru> - сайт «5 баллов.ру»

<http://slovesnik-oka.narod.ru/index.htm> сайт «Словесник»

<http://school-collection.edu.ru/> единая коллекция ЦОР

<http://www.gramota.ru/> Грамота.ру

<http://likbez.spb.ru/> портал «Тесты по русскому языку»

<http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm> портал «Основные правила грамматики русского языка»