МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области

«Специальная (коррекционная) школа для обучающихся с нарушениями речи №11 г. Иркутска»

664047, г. Иркутск, ул. Красных Мадьяр, 102

тел.; факс: 29-16-40;эл. почта:rech11@mail.ru

|  |  |
| --- | --- |
| Принято  Общим собранием работников ГОКУ СКШ №11 г. Иркутска 20.03.2020г.  Протокол № 1 | Утверждено  приказом № 85-ОД от 06.08.2020 г.  Директор ГОКУ СКШ №11г. Иркутска |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ ДЛЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребёнка, ст. 43, Конституции РФ, разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Устава школы и локальных актов, регулирующих учебную и внеурочную деятельность обучающихся.

Областной консультационный пункт по работе с семьями, имеющими детей с ОВЗ, в том числе с семьями опекунов (попечителей), усыновителей, имеющими детей с ОВЗ создан по запросу родителей и работает на базе ГОКУ СКШ № 11 г. Иркутска.

1.2. Областной консультационный пункт создаётся для оказания комплексной информационной специализированной помощи семьям, воспитывающим детей с ОВЗ, в том числе семьям опекунов (попечителей), усыновителей, воспитывающих детей.

1.3. Свою деятельность консультационный пункт осуществляет на основе Конституции Российской Федерации, Закона об образовании, Семейного кодекса, Закона о защите детей-инвалидов, Конвенции о защите прав детей

1.4. В состав консультационного пункта входят специалисты:

учитель начальных классов, учитель-логопед, педагог-психолог.

1.5.. Целью организации консультационного пункта является оказание комплексной консультативной помощи членам семьи в решении психологических, образовательных, речевых проблем.

1.6. Основные задачи:

-своевременная консультативная помощь семьям, имеющим детей с ОВЗ;

-комплексная консультативная помощь ребёнку в решении речевых проблем, проблем развития личности, реализации потенциальных возможностей;

-консультация в создании благоприятных психолого-педагогических условий для семейного воспитания детей с ОВЗ;

- психологическое, логопедическое, образовательное просвещение, повышение информационно-коммуникативных компетенций родителей (опекунов, попечителей, усыновителей) в вопросах воспитания, развития и обучения детей с ОВЗ;

- разработка рекомендаций специалистами по коррекционно-развивающему воспитанию и обучению детей с ОВЗ.

1.7. Деятельность консультационного пункта осуществляется по следующим основным направлениям: логопедическая помощь, психологическая помощь, комплексная помощь для детей с ОВЗ.

- диагностика детей с ОВЗ по необходимости различными специалистами, работающими в пункте (учитель начальных классов, учитель-логопед, педагог-психолог);

- консультирование семей, детей с ОВЗ различными специалистами, работающими в пункте (учитель-логопед, педагог-психолог).

- оказание комплексной помощи в развитии и коррекции психических процессов детей.

1.8. Настоящее Положение регулирует деятельность консультационного пункта - далее КП.

1.9. КП оказывает психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) дошкольников и школьников в вопросах воспитания и обучения детей с ОВЗ

1.10. Консультационный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного и школьного возраста.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ, СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА**

2.1. Состав КП формируется образовательным учреждением самостоятельно из числа педагогических работников (педагога - логопеда, педагога-психолога, учителя начальных классов).

2.2. Ответственность за организацию и контроль деятельности КП возлагается на руководителя образовательного учреждения , заместителя директора по учебной работе и руководителя консультационного пункта.

2.3. Работа с родителями (законными представителями) ребёнка и детьми проводится в различных формах: индивидуальной, групповой .

2.4. Психолого-педагогическая помощь родителям (законным представителям) при необходимости может оказываться по решению специалистов КП в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями)

2.5. Консультационный пункт может осуществлять свою консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

-возрастные и психические особенности детей;

- готовность к обучению в школе;

-профилактика различных отклонений в психическом и логопедическом развитии детей дошкольного и школьного возраста;

-оказание логопедической помощи.

2.6. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности всех специалистов:

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими представителями одновременно.

2.7. Для фиксирования деятельности Консультационного пункта необходимо ведение следующей документации:

- план работы Консультационного пункта;

- график работы Консультационного пункта, заверенные руководителем ОУ.

-программа работы Консультационного пункта

-журнал учета консультаций

- журнал учета посещения платных услуг

- табель учета посещений платных услуг

Основными формами работы консультативного пункта являются:

- очные и заочные консультации (интернет-консультирование) родителей

(законных представителей) детей с ОВЗ по вопросам обучения,

развития детей с ОВЗ;

- занятия с родителями (законными представителями) с целью обучения родителей способам взаимодействия с детьми;

- индивидуальные консультации, тренинги, практические занятия для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов

- групповые и индивидуальные занятия с детьми по запросу родителей (законных представителей)

**3 . ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ**

3.1. Организацию обучения по запросу родителей (законных представителей) осуществляет образовательная организация в рамках оказания платных образовательных услуг , согласно Правил оказания платных образовательных услуг в ГОКУ СКШ №11 г Иркутска.

3.2. Основанием для организации обучения по дополнительной общеразвивающей программе является заявление родителей (законных представителей) обучающихся, подаваемое в образовательную организацию по форме согласно приложению к настоящему Положению

3.3. Порядок и условия организации обучения по дополнительной общеразвивающей программе определяются договором между Учреждением и одним из родителей (законных представителей) обучающегося по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.4. Обучение обеспечивается специалистами из числа педагогических работников. Специалисты КП оказывают методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеразвивающей программы

3.5Специалисты КП оказывают психолого-педагогическую и логопедическую помощь и поддержку обучающимся;

**4. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННО - ДИАГНОСТИЧЕСКОГО ПУНКТА**

Документация консультационного пункта содержащая персональные данные, должна храниться в соответствии с законодательством об охране персональных данных.

**5. ФОРМЫ ОТЧЁТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА**

-расписание работы КП пункта;

- журнал регистрации консультаций;

-программа для оказания платных услуг

-журналы работы с детьми при оказании платных услуг

-индивидуальные памятки-инструкции с направлениями коррекционно-развивающей работы для ребёнка с овз;

- статистические отчёты о проделанной работе

**Должностная инструкция педагога консультационного пункта**

1. Общие положения

1.1. Учитель назначается из числа работников , имеющих право работать с ребенком с ОВЗ.

1.2. В своей работе руководствуется нормативными документами, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

2.1. Проводит консультирование родителей по обучению детей в соответствии с программой и методиками преподаваемого предмета.

2.2. Консультирует по содержанию занятий с детьми с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей детей.

2.3. Проводит индивидуальное консультирование родителей в отсутствии ребенка; семейное консультирование родителей в сочетании с индивидуальными занятиями ребенка.

3. Учитель должен знать:

3.1. Педагогику, психологию детскую, возрастную физиологию, анатомию.

3.2. Индивидуальные особенности развития личности детей.

3.3. Порядок оказания первой медицинской помощи.

4. Ответственность

4.1.Несет ответственность за реализацию не в полном объеме программы деятельности консультационного пункта, невыполнение обязанностей, возложенных настоящей инструкцией.

**Должностная инструкция педагога – психолога**

**консультационного пункта**

1. Общие положения

1.1. Педагог-психолог назначается из числа лиц с высшим профессиональным образованием.

1.2. В своей работе руководствуется нормативными документами, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

2.1. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия детей.

2.2. Определяет факторы, препятствующие развитию личности детей, и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (коррекционной, консультативной).

2.3. Оказывает помощь родителям в решении конкретных проблем.

2.4. Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения.

2.5. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам диагностики ребенка с целью ориентации родителей в проблемах личностного и социального развития детей.

2.6. Ведет документацию по установленной форме и использует ее по назначению.

2.7. Планирует и разрабатывает занятия с учетом индивидуальных особенностей личности детей.

2.8. Консультирует родителей по вопросам практического применения психологии.

З. Педагог-психолог должен знать:

3.1. Нормативные правовые документы сферы образования.

3.2. Общую психологию, педагогическую психологию и общую педагогику, психологию личности, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, основы дефектологии, сексологии, психологического консультирования.

4. Ответственность:

4.1. Несет ответственность за: реализацию не в полном объеме программы деятельности консультационного пункта, невыполнение обязанностей, возложенных настоящей инструкцией.

**План работы консультационного пункта ГОКУ СКШ № 11 г. Иркутска**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Срок исполнения | Исполнители |
|  | Утверждение программ, расписания занятий, списка педагогов КП, работающих с детьми с ОВЗ.  Создание консультативной группы. Утверждение положения, плана работы КП. | Август-сентябрь | Зам. Директора УР  Руководитель консультационного пункта  ДиректорГОКУ СКШ №11г Иркутска |
|  | Учет детей с ОВЗ | В течение года | Руководитель К П |
|  | Размещение информации о работе консультативного пункта на сайте ОУ | В течение учебного года | Ответственный за инф. технологии |
| 4. | Составление планов работы с детьми, ограниченными возможностями здоровья, их родителями |  | Специалисты КП |
| 5. | Консультирование родителей и диагностика детей по запросу обратившихся за помощью в КП | В течение учебного года | Специалисты КП |
| 6. | Консультирование родителей (законных представителей): «Как помочь ребенку с ОВЗ преодолеть трудности обучения в ОУ» | по запросу  родителей (законных представителей), в течение года | Учителя-предметники,  Педагог-психолог педагог логопед |
| 7. | Создание рекламных листовок, буклета о деятельности Консультативного пункта в ОУ | В течение года | Педагог-психолог педагог логопед учителя |
| 8. | Проведение занятий на платной основе по программе для детей 5 -7 лет | По четверг – пятница  с 16- 17.30 | Специалисты КП |

**ГРАФИК РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА**

**ГОКУ СКШ № 11 г Иркутска**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| День недели | Время работы | Форма работы | | Должность ответственного |
| понедельник | 10.00-11.12.00 | консультации для родителей, законных представителей (индивидуально) | | Специалисты КП |
| среда | 12.30.-14.00 | консультации для родителей (законных представителей) диагностирование детей (индивидуально) | | Специалисты КП |
| Четверг- пятница | 16 .00 -17.30 | занятия с детьми | Специалисты КП | |

**Журнал регистрации консультаций консультационного пункта**

**ГОКУ СКШ 11 г. Иркутска**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Дата проведения мероприятия | Причина обращения | Заключение и рекомендации специалистов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

**Журнал учета занятий с детьми, посещающими консультационный пункт**

**ГОКУ СКШ11 г Иркутска**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф И О родителей  (законных представителей) | Ф.И. детей | Дата  Под-сь | Дата  Под-сь | Дата  Под-сь | Дата  Под-сь | Дата  Под-сь | Дата  Под-сь | Дата  Под-сь | Дата  Под-сь |

**Заявление**

**родителей (законных представителей)**

**с просьбой о проведении диагностики специалистами КП ГОКУ СКШ 11г Иркутска**

Я (ФИОродителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Прошу провести диагностику моего ребенка (сына, дочь)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( посещающего оо).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с проведенной консультацией и рекомендациями ознакомлен)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_ \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

(подпись)

Заявление

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф И О , проживающий по адресу)

Паспорт выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(серия номер паспорт)

Прошу вас заключить договор на оказание платных консультационных занятий по направлениям

Логопедия. психомоторика, развитие речи, развитие логического мышления

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АНКЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

**Уважаемые родители, просим Вас заполнить эту анкету, сведения помогут нам в общении с Вами и ребенком.**

1. Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество родителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З. Кто в семье занимается воспитанием и развитием ребенка? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Кто еще из членов семьи, родственников или близких знакомых принимает активное участие в воспитании ребенка? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Как Вы называете своего ребенка дома? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Соблюдаете ли Вы с ребёнком режим дня? Как на него реагирует ребенок? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Умеет ли Ваш ребёнок самостоятельно одеваться, умываться, кушать? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.Чем вы занимаетесь с ребёнком в свободное время (отметьте):

- разговариваете; - показываете что-то интересное;  
- смотрите телевизор; - играете с ним в игрушки;  
 - гуляете; - другое(указать)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Проводите ли вы с ребёнком развивающие занятия? Какие:  
 - читаете книги; - рисуете;

- лепите; - наблюдаете за окружающим миром;  
- другое

10. Умеет ли ребенок играть самостоятельно? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Его любимые игрушки, игры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. С желанием ли играет с другими детьми? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Делится ли своими игрушками? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. С какими трудностями Вы сталкиваетесь в воспитании ребенка? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. О каких особенностях развития ребенка, его характера Вы хотели бы сообщить педагогам? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. О чем бы Вы хотели узнать (поговорить) на встречах в КП? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Консультацию каких специалистов и по каким вопросам Вы хотели бы получить?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_